

PRIJAVNICA

**na Javni razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in
razvoj kmetijstva ter podeželja
v Občini Podlehnik za leto 2017**



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

1. KRATKA NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PRIJAVNICE

- Prijavnica je sestavljena iz **Word dokumenta**.
- Pred izpolnjevanjem prijavnice obvezno preberite **Javni razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Podlehnik za leto 2016**, ki prijavnico dopolnjujejo z dodatnimi napotki.
- Tiskano različico je potrebno ustrezno **podpisati** in **žigosati** (v kolikor uporabljate žig).
- Pred oddajo prijavnice preverite, ali so vsi podatki pravilni.
- Oddajte obrazec le za tisti ukrep, za katerega kandidirate. Obrazcu priložite obvezne priloge, podpisano izjavo, podpisan vzorec pogodbe in naslovnico iz zadnje strani razpisa.

► Tehnični napotki za izpolnjevanje prijavnice v Wordu

- Oblike (npr. širina, višina) elementov prijavnice (vrstice, stolpci) ne spreminjajte. Skladno z navodili lahko dodate nove tabele (*kopiraj/prilepi*) ali tabelam dodate nove vrstice (*vstavi/vstavi vrstice spodaj*). **Novo vrstico lahko dodate tudi tako, da v zadnjem stolpcu zadnje vrstice pritisnete tipko TAB.** Polja, kamor vnašate besedilo, se bodo prilagodila tekstu.
- Potrditveno polje () potrdite tako, da uporabite **dvojni klik** (ali desni klik, nato izberete »Lastnosti«), kjer pri privzeti vrednosti označite »Potrjeno«.
- Ne pozabite sproti shranjevati vpisanih podatkov.

2. PRIJAVNI OBRAZEC

VLAGATELJ		
Naziv vlagatelja		
Naslov vlagatelja		
Davčna številka		
Davčni zavezanec za obračun DDV	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
Matična številka		
Št. dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti ¹		
Kontaktna / odgovorna oseba	Ime in priimek	
	Telefon	
	E-pošta	
	Naslov	
Podatki o kmetijskem gospodarstvu		
KMG – MID		
Omejene možnosti za kmetijstvo	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
Podatki o banki prijavitelja		
Ime banke		
Številka računa		

¹ V kolikor je potrebno.

3. IZJAVA VLAGATELJA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV

S podpisom na tej izjavi potrjujemo:

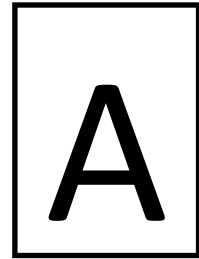
- ▷ da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
- ▷ da so vsi navedeni podatki v tej prijavi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju;
- ▷ da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, enake originalom;
- ▷ da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, kar potrjujemo s podpisom vzorca pogodbe;
- ▷ da podjetje v skladu z določbami zakonodaje ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
- ▷ da naše podjetje ne opravlja dejavnosti, razvrščeno po Standardni klasifikaciji dejavnosti v sektorjih: cestnega tovornega prometa – področje nabave vozil za cestni prevoz tovora; ribištva in akvakulture po opredelitvi Uredbe Sveta (ES) št. 54/2008; kmetijstva – področje primerne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti (razen za ukrepa A) ter področje predelave in trženja kmetijskih proizvodov (razen za ukrep Č in E);
- ▷ da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Podlehnik in države (FURS itd.);
- ▷ da kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ni udeležen občinski svetnik Občine Podlehnik - funkcionar oz. njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), kakor tudi ni Občinski svetnik Občine Podlehnik – funkcionar oziroma njegov družinski član, v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu podjetja in zato za naše podjetje ne veljajo omejitve poslovanja po 35. členu ZIntPK.
V kolikor razlogi za omejitev poslovanja obstajajo pa izjavljamo, da se bo oseba, za katero velja omejitev poslovanja po ZIntPK v celoti izločila iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka dodeljevanja sredstev, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili;
- ▷ da bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega smo pridobili sredstva, vsaj še 2 leti po izplačilu sredstev.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

(kraj in datum)

(podpis)

NALOŽBE NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO



▷ Uveljavljamo:

- Gradnjo, nakup ali izboljšanje nepremičnin.
- Nakup ali zakup mehanizacij in opreme.
- Splošne stroške na področju izdatkov iz prejšnjih dveh točk.
- Stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji.
- Stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku.
- Računalniško programsko opremo, patente, licence itd.

LOKACIJA NALOŽBE*	
1. Naslov lokacije naložbe	
2. Številka parcele in katastrska občina	
3. Načrtovan terminski plan naložbe OD – DO	

* V kolikor so predmet naložbe stroji, tabele ni potrebno izpolniti.

▷ Kratek opis naložbe

Na kratko napišite vrsto in namen naložbe.

V kolikor je navedena naložba povezana z graditvijo objektov (*ustrezno označite*):

- Za naložbo je bilo izdano gradbeno dovoljenje.
- Za naložbo je bila izdana lokacijska informacija.

▷ Specifikacija upravičenih stroškov

Dokazila – kopije računov in kopije dokazil o plačanih računih (npr. bančni izpis prometa), kupoprodajne pogodbe, pogodbe o leasingu itd. – je potrebno priložiti k vlogi.

ZBIRNI SEZNAM DOKAZIL				
Št. in datum računa / dokumenta	Izdajatelj računa	Kratek opis	Znesek brez DDV	Znesek z DDV

Po potrebi tabeli dodajte dodatne vrstice.

IZJAVLJAMO:

►V obdobju zadnjih treh let nismo prejeli na podlagi pravila »de minimis« sredstev pomoči, ki bi presegala 15.000 EUR. Prejeli smo:*

Dajalec sredstev	Št. sklepa / odločbe	Datum prejema	Višina sredstev

*Izpolnite, v kolikor ste prejeli sredstva pomoči na podlagi pravila »de minimis« še od drugih dajalcev pomoči. Prejetih pomoči s strani Občine Podlehnik ni potrebno vnašati.

►Za isti namen naložb v nakup opreme, drugih osnovnih sredstev oz. nematerialnih investicij smo ali še bomo prejeli naslednja sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih virov: *

Dajalec sredstev	Št. sklepa / odločbe	Datum prejema	Višina sredstev

*Izpolnite, v kolikor ste ali še boste za iste upravičene stroške prejeli sredstva iz drugih javnih virov.

►V skladu z definicijo enotnega podjetja smo lastniško povezani z naslednjimi podjetji:*

--

*Navedite tudi nosilca dopolnilne dejavnosti, v kolikor imate pridobljeno dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti.

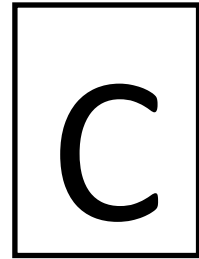
OBVEZNE PRILOGE K UKREPU A

- Izpolnjen prijavitni obrazec.
- Podpisana izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev.
- Podpisani vzorec pogodbe.
- Zbirna vloga za neposredna plačila za tekoče leto Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.
- Dokazila o upravičenih stroških (kopije računov, dokazil o plačilu le-teh, ...), ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva oz. drugih upravičencev.

► **Dodatna dokumentacija v primeru gradnje, nakupa (vključno z zakupom) ali izboljšanja nepremičnin:**

- Ustrezna dovoljenja, projektna dokumentacija za izvedbo investicije, vsa dokumentacija v skladu z veljavno zakonodajo.
- Dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

POMOČ ZA ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE NA PODROČJU PREDELAVE IN TRŽENJA, TER NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA PODEŽELJU



Podatki o tehnični podpori v okviru društvene dejavnosti, združenj in registriranih organizacij, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane v Občini Podlehnik.

Izvajalec lahko z eno vlogo prijavi več usposabljanj in izobraževanj; več tekmovanj, razstav oz. sejmov; več stroškov potovanj ter več publikacij; v tem primeru morate izpolniti podatke za vsako posamezno uveljavljanje sofinanciranja posebej.

► Specifikacija upravičenih stroškov

TABELA 1

<input type="checkbox"/> Stroški organizacije poklicnega usposabljanja, dejavnosti pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanjem, delavnicami in inštruiranjem, ter stroški predstavitvene dejavnosti ali dejavnosti informiranja.				
<input type="checkbox"/> Stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev.				
<input type="checkbox"/> Organizacija tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih.				
<input type="checkbox"/> Publikacije, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o predelavi in trženju ter nekmetijskih dejavnostih na območju občine.				
Naziv in kratek opis izvedbe				
<input type="text"/>				
Kraj izvedbe		<input type="text"/>		
Termin		<input type="text"/>		
Specifikacija upravičenih stroškov*				
Št. in datum računa	Izdajatelj računa	Kratek opis	Znesek brez DDV	Znesek z DDV
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
*Priložiti je potrebno dokazila – kopije računov in kopije dokazil o plačanih računih.				
Število udeležencev iz Občine Podlehnik*		<input type="text"/>		
* V primeru usposabljanj, udeležbe na sejmih itd.				

TABELA 2

<input type="checkbox"/> Stroški organizacije poklicnega usposabljanja, dejavnosti pridobivanja strokovnih znanj ter stroški predstavitvenih dejavnosti ali dejavnosti informiranja.				
<input type="checkbox"/> Stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev.				
<input type="checkbox"/> Organizacija tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih.				

Publikacije, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

Naziv in kratek opis izvedbe

--

Kraj izvedbe

Termin

Specifikacija upravičenih stroškov*

Št. in datum računa	Izdajatelj računa	Kratek opis	Znesek brez DDV	Znesek z DDV

*Priložiti je potrebno dokazila – kopije računov in kopije dokazil o plačanih računih.

Število udeležencev iz Občine Podlehnik*

* V primeru usposabljanj, udeležbe na sejnih itd.

V kolikor uveljavljate več upravičenih stroškov, kopirajte tabelo.

IZJAVLJAMO:

►V obdobju zadnjih treh let nismo prejeli na podlagi pravila »de minimis« sredstev pomoči, ki bi presegala 200.000 EUR. Prejeli smo:*

Dajalec sredstev	Št. sklepa / odločbe	Datum prejema	Višina sredstev

*Izpolnite, v kolikor ste prejeli sredstva pomoči na podlagi pravila »de minimis« še od drugih dajalcev pomoči. Prejetih pomoči s strani Občine Podlehnik ni potrebno vnašati.

►Za isti namen naložb v nakup opreme, drugih osnovnih sredstev oz. nematerialnih investicij smo ali še bomo prejeli naslednja sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih virov: *

Dajalec sredstev	Št. sklepa / odločbe	Datum prejema	Višina sredstev

*Izpolnite, v kolikor ste ali še boste za iste upravičene stroške prejeli sredstva iz drugih javnih virov.

►V skladu z definicijo enotnega podjetja smo lastniško povezani z naslednjimi podjetji:

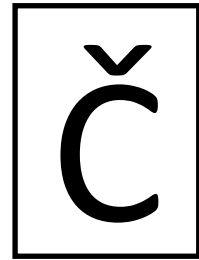
--

OBVEZNE PRILOGE K UKREPU C

- Izpolnjen prijavni obrazec.
- Podpisana izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev.
- Podpisani vzorec pogodbe.
- Dokazilo o registraciji – fotokopija rednega izpisa iz poslovnega registra Slovenije (lahko je elektronski izpis iz ePRS od AJPES-a).
- Dokazila / dokumentacija o izvedbi tehnične podpore.
- Dokazila o stroških tehnične podpore (kopije računov, dokazil o plačilu le-teh, ...).
- Seznam upravičenih udeležencev v primeru uveljavljanja stroškov potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev in dokazila o plačilu/izplačilu le-teh.

Upravičeni so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko in gozdarsko dejavnostjo oziroma na področju prehrane, imajo stalno bivališče oz. sedež v Občini Podlehnik, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Podlehnik; upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Podlehnik.

NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI NA KMETIJAH



Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge dovoljenje za opravljanje dopolnilnih dejavnosti. Dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednji dve leti.

▷ **Uveljavljamo naslednje skupine dopolnilnih dejavnosti*:**

- Predelavo primarnih kmetijskih pridelkov.
- Prodajo kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij.
- Turizem na kmetiji
- Dejavnosti, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki.

* Uveljavljate lahko upravičene stroške za več skupin dopolnilnih dejavnosti.

LOKACIJA DOPOLNILNE DEJAVNOSTI*	
4. Naslov lokacije dopolnilne dejavnosti	
5. Številka parcele in katastrska občina	

* V kolikor se dopolnilna dejavnost ne opravlja na naslovu nosilca kmetije.

V kolikor je navedena naložba povezana z graditvijo objektov (*ustrezno označite*):

- Za naložbo je bilo izdano gradbeno dovoljenje.
- Za naložbo je bila izdana lokacijska informacija.

▷ **Specifikacija upravičenih stroškov**

Dokazila – kopije računov in kopije dokazil o plačanih računih (npr. bančni izpis prometa), ki se glasijo na nosilca dopolnilne dejavnosti, je potrebno priložiti k vlogi. V primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec.

ZBIRNI SEZNAM DOKAZIL				
Št. in datum računa / dokumenta	Izdajatelj računa	Kratek opis	Znesek brez DDV	Znesek z DDV

--	--	--	--	--

Po potrebi tabeli dodajte dodatne vrstice.

IZJAVLJAMO:

►V obdobju zadnjih treh let nismo prejeli na podlagi pravila »de minimis« sredstev pomoči, ki bi presegala 200.000 EUR. Prejeli smo:*

Dajalec sredstev	Št. sklepa / odločbe	Datum prejema	Višina sredstev

*Izpolnite, v kolikor ste prejeli sredstva pomoči na podlagi pravila »de minimis« še od drugih dajalcev pomoči. Prejetih pomoči s strani Občine Podlehnik ni potrebno vnašati.

►Za isti namen naložb v nakup opreme, drugih osnovnih sredstev oz. nematerialnih investicij smo ali še bomo prejeli naslednja sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih virov: *

Dajalec sredstev	Št. sklepa / odločbe	Datum prejema	Višina sredstev

*Izpolnite, v kolikor ste ali še boste za iste upravičene stroške prejeli sredstva iz drugih javnih virov.

►V skladu z definicijo enotnega podjetja smo lastniško povezani z naslednjimi podjetji:

--

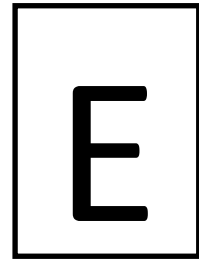
OBVEZNE PRILOGE K UKREPU Č

- Izpolnjen prijavitni obrazec.
- Podpisana izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev.
- Podpisani vzorec pogodbe.
- Zbirna vloga za neposredna plačila za tekoče leto Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.
- Kopija dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti.
- Če je vlagatelj član kmetije, na kateri se opravlja dopolnilna dejavnost, mora k vlogi priložiti soglasje nosilca kmetije, da lahko na kmetiji opravlja dopolnilne dejavnosti.
- Dokazila o upravičenih stroških (kopije računov in dokazila o plačilu le-teh, kreditne pogodbe, izračun obresti in potrdila o plačilu obresti, ...), ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva. V primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec.

► **Dodatna dokumentacija v primeru gradnje ali obnove objekta:**

- Ustrezna dovoljenja, projektna dokumentacija za izvedbo investicije, vsa dokumentacija v skladu z veljavno zakonodajo.
- Zemljiškoknjižni izpisek oziroma drugo veljavno dokazilo o lastništvu zemljišča, na katerem se bo izvajala investicija.

PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA



▷ Uveljavljamo:

- Sofinancirajo se programi dela društev s področja kmetijstva, ki so neprofitna in se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo.
- Materialni stroški delovanja.
- Vlaganja v opremo potrebno za delovanje društva.
- Prireditve (org. razstave, materinskega dne), ki jih izvaja društvo in
- Izdajanje društvenega glasila, ter druge dejavnosti društva.

▷ Specifikacija upravičenih stroškov

Dokazila – kopije računov in kopije dokazil o plačanih računih (npr. bančni izpis prometa), ki se glasijo na nosilca dopolnilne dejavnosti, je potrebno priložiti k vlogi. V primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec.

ZBIRNI SEZNAM DOKAZIL				
Št. in datum računa / dokumenta	Izdajatelj računa	Kratek opis	Znesek brez DDV	Znesek z DDV

Po potrebi tabeli dodajte dodatne vrstice.

OBVEZNE PRILOGE K UKREPU E

- Izpolnjen prijavni obrazec.
- Podpisana izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev.
- Podpisani vzorec pogodbe.
- Seznam članov društva.

- Dokazila o upravičenih stroških (kopije računov in dokazila o plačilu le-teh, kreditne pogodbe, izračun obresti in potrdila o plačilu obresti, ...), ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva. V primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec.

Zahtevak za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na občino do 31. 10. 2017

ZAHTEVAK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Naziv vlagatelja: _____

Sedež: _____

IBAN št. _____ BIC koda _____

Davčna številka: _____

Proračunska postavka: _____

Datum: _____

OBČINA PODLEHNIK

Podlehnik 9

2286 Podlehnik

Zadeva: **ZAHTEVAK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____ ter Pogodbe o sofinanciranju št. _____, prosim za nakazilo odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljamo, da vse kopije dokazil ustrezajo originalom.

Priloge:

- dokazila o stroških ukrepa (kopije računov in potrdil o plačilu le-teh);
- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 01.11. 2016 do 31.10. 2017;
- seznam upravičenih udeležencev.

Zahtevak za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 31.10. 2017

Opomba:

Seznam upravičenih udeležencev je treba predložiti za vsako izobraževanje, usposabljanje oz. svetovanje posebej.

Podpis vlagatelja: